

ARTICOLO 1 – AMBITO DI APPLICAZIONE

1.1 Le presenti Condizioni Generali di Fornitura di Beni e/o Prodotti e/o Servizi (di seguito le “Condizioni Generali” o anche solamente “CGF”) disciplinano tutti i rapporti di fornitura tra la Vuoto Service S.r.l. (di seguito “VUOTO SERVICE” o il “Fornitore”) e l’Acquirente.

1.2 Le presenti Condizioni Generali si applicano laddove non espressamente derogate da specifici Contratti. Esse potranno essere integrate o modificate da specifiche disposizioni contenute nei Contratti, restando inteso che, sebbene queste ultime prevarranno sul contenuto delle Condizioni Generali, la loro efficacia sarà peraltro limitata allo specifico Contratto.

1.3 Eventuali previsioni che differiscano dalle presenti Condizioni Generali ovvero eventuali condizioni generali di acquisto dell’Acquirente saranno vincolanti per VUOTO SERVICE soltanto se accettate per iscritto. In ogni caso, le eventuali condizioni redatte dall’Acquirente non invalideranno l’efficacia delle presenti Condizioni Generali con le quali dovranno essere coordinate. Nel caso di contrasto, le presenti Condizioni Generali prevarranno sempre sulle condizioni generali dell’Acquirente.

1.4 Le presenti Condizioni Generali formano parte integrante e sostanziale del Contratto di fornitura a cui si riferiscono.

1.5 Le presenti Condizioni Generali risultano pubblicate sul sito Internet di VUOTO SERVICE S.r.l. <https://www.vuotoservice.net>, dove possono essere consultate prendendone così piena ed adeguata cognizione, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 1341, comma 1, del Codice Civile, ferma comunque la necessità di specifica approvazione di quelle elencate in calce al presente documento, in quanto rientranti nel disposto dell’articolo 1341, comma 2, del Codice Civile.

ARTICOLO 2 - DEFINIZIONI

2.1 Nel contesto delle presenti Condizioni Generali i seguenti termini avranno il significato qui sotto rispettivamente assegnato:

a) “VUOTO SERVICE S.r.l.”: la società VUOTO SERVICE S.r.l. con sede legale in Viale Daniele Ranzoni, 23 – 20149 Milano (MI) – Italia;

b) “Acquirente”: il soggetto che acquista Beni, Prodotti e/o Servizi e che approva e accetta le presenti Condizioni Generali apponendo la propria firma in calce alle stesse (o in calce alla proposta commerciale sotto la dicitura espressa di accettazione o nelle modalità richiamate al punto §3.8);

c) “Bene/i”: qualsiasi Bene mobile oggetto della specifica fornitura, come espressamente indicato nei Contratti e/o negli Ordini;

d) “Servizio/i”: qualsiasi Servizio/i oggetto della specifica fornitura, come espressamente indicato nei Contratti e/o negli Ordini;

e) “Prodotto/i”: ciò che deriva dall’assemblaggio, installazione, incorporazione, completamento dei Beni acquistati da soli o con altri Beni o Prodotti, unità, etc. che possono rientrare o meno in una direttiva e/o in un regolamento di prodotto;

f) “Informazioni Riservate”: i Contratti, le informazioni e le specifiche tecniche, e tutte le informazioni di qualsivoglia natura in forma scritta, orale o su supporto informatico, che saranno scambiate tra le Parti relativamente ai Contratti, in merito a dati di natura legale, giudiziale, finanziaria ed economica, a dati relativi al personale dipendente e/o collaboratori, piani, studi ed analisi di

strategia e sviluppo, dati sull’attività, le caratteristiche delle strutture fisiche, programmi ed analisi commerciali, strategici e di sviluppo, ricerche di mercato e risultati provvisori o finali, caratteristiche e specifiche tecniche dei beni, apparecchiature e processi produttivi e prodotti, beni costituenti proprietà intellettuale, nomi dei clienti e fornitori e prezzi praticati ed ogni altra pattuizione sugli stessi, informazioni sulla logistica e distribuzione dei prodotti e degli accessori, e qualsiasi altra informazione o dato che possano essere di interesse della concorrenza;

g) “Giorni lavorativi”: laddove non diversamente specificato, i giorni diversi da sabato, domenica e festivi, in cui le banche sono aperte ed operanti;

h) “Assemblaggio”: tutte le attività di montaggio e installazione delle varie parti dei beni e/o prodotti incluse le connessioni tra le stesse parti;

i) “Installazione dei Beni e/o Prodotti forniti”: l’attività di posizionamento, allineamento dei Beni e/o Prodotti, messa a livello, ancoraggio nonché il collegamento delle unità oggetto dell’assemblaggio precedentemente effettuato presso qualunque sito. Sono inclusi, laddove applicabile, il fissaggio dei Beni e/o dei Prodotti alle parti strutturali del sito di utilizzo, salvo accordi differenti tra le Parti.

Restano esclusi gli allacciamenti alle fonti di energia e di movimento al sito di impiego;

l) “Collaudo”: serie di operazioni/prove messe in atto al fine di verificare la conformità alle specifiche funzionali relativamente al Bene e/o Prodotto indicato nelle clausole di Contratti e/o Ordini;

m) “Merce muletto”: Beni e/o Prodotti che il Fornitore, previa verifica di disponibilità, può fornire all’Acquirente nelle forme di: prestito d’uso, noleggio e conto visione, nei termini e modalità descritte nelle presenti CGF;

n) “Parti”: VUOTO SERVICE S.r.l. e l’Acquirente.

ARTICOLO 3 – FORMAZIONE DEL CONTRATTO E TEMPISTICHE

3.1 Le Offerte di fornitura formulate dal Fornitore hanno una validità di 10 (dieci) giorni decorrenti dall’invio delle stesse all’Acquirente. Decorso inutilmente il suddetto termine, l’Offerta di fornitura non avrà più alcuna validità. Le modalità ed i termini di consegna sono specificati nell’Offerta e, successivamente, riportati all’interno della Conferma d’Ordine del Fornitore e/o nei Contratti.

3.2 Le Offerte formulate da agenti rappresentanti ed ausiliari di commercio o rivenditori del Fornitore non sono impegnative e vincolanti fino ad espressa conferma in forma scritta da parte della VUOTO SERVICE stessa.

3.3 Fatti salvi diversi accordi scritti stipulati tra le Parti, i prezzi dei Beni e/o Prodotti si intendono sempre Franco Fabbrica con consegna presso la sede del Fornitore. I Beni e/o i Prodotti si intendono non imballati e al netto dell’IVA e di altre imposte (salvo diversa indicazione da parte del Fornitore).

I prezzi indicati nelle Offerte di fornitura comprendono solo le voci che sono espressamente indicate nell’Offerta e nella Conferma d’Ordine del Fornitore.

3.4 I termini indicati per la consegna sono indicativi e non sono da considerarsi essenziali nell’interesse dell’Acquirente. Pertanto,

eventuali ritardi non daranno diritto all'Acquirente di risolvere il Contratto, né pretendere risarcimenti danni o il pagamento di penali.

3.5 L'Acquirente non può applicare sconti in maniera autonoma, così come non può modificare le modalità di pagamento e/o di trasporto a sua discrezione. Qualsiasi variazione rispetto alle condizioni indicate dal Fornitore nell'Offerta deve essere preventivamente concordata con lo stesso e deve essere indicata nella Conferma d'Ordine del Fornitore.

3.6 Il Contratto tra le Parti si perfeziona al momento dell'accettazione da parte del Fornitore dell'Ordine inviato dall'Acquirente.

3.7 Qualora l'Acquirente decidesse di annullare l'Ordine dopo la conferma scritta del Fornitore e dopo che siano trascorsi 2 (due) giorni dall'invio della Conferma d'Ordine del Fornitore, l'Acquirente sarà tenuto a pagare una penale per il recesso pari al 10% del valore netto del Bene e/o del Prodotto e/o del Servizio di cui all'Ordine (prezzo di fornitura, IVA esclusa).

3.8 In mancanza della sottoscrizione delle presenti Condizioni Generali di Fornitura da parte dell'Acquirente, le stesse si intendranno integralmente e tacitamente accettate con l'invio da parte del Fornitore della Conferma d'Ordine nella quale tali condizioni vengono espressamente richiamate.

3.9 In caso di emissione di Offerte di revisione, riparazione, manutenzione di pompe per vuoto e/o sistemi vuoto e/o gruppi vuoto, il Fornitore accetta di tenere nel proprio magazzino, a titolo gratuito, la merce dell'Acquirente per un tempo massimo di 30 (trenta) giorni dalla data di emissione dell'Offerta.

In caso di mancata ricezione dell'Ordine, trascorsi i giorni di deposito gratuito, il Fornitore organizzerà la spedizione della merce all'Acquirente con trasporto a carico dello stesso. Qualora l'Acquirente rifiutasse di ritirare la merce a proprio carico, il Fornitore procederà automaticamente alla rottamazione della stessa con addebito di tutti i costi che ne deriveranno.

3.10 I tempi di consegna della merce indicati in Conferma d'Ordine possono subire variazioni per cause di forza maggiore (quali, ad esempio: pandemie, alluvioni, terremoti, guerre, etc.) per cause imputabili a terzi, e/o nel caso di anomalie e/o problematiche riscontrate (e comunicate entro 5 giorni) durante l'esecuzione dei servizi svolti, e non direttamente imputabili al Fornitore. Pertanto, il Fornitore avrà diritto ad un'estensione dei termini per l'adempimento, la cui durata verrà comunicata dallo stesso in ragione e dipendenza della causa riscontrata.

Nel caso in cui tale ritardo sia dovuto all'Acquirente, con l'eccezione delle cause di Forza Maggiore, il Fornitore avrà diritto sia ad un'estensione dei termini per l'adempimento, sia al rimborso dei costi, delle spese e al risarcimento dei danni conseguenti a tale estensione.

3.11 Se l'Acquirente, durante l'esecuzione del Contratto, richiede delle modifiche di qualsiasi natura, ancorché le stesse non comportino variazioni di prezzo, il relativo termine di consegna si intenderà automaticamente prorogato per il tempo necessario a realizzare le modifiche richieste.

3.12 Il ritardo nella fornitura da parte dell'Acquirente di Beni e/o Prodotti in conto lavorazione atti ad essere utilizzati ai fini dell'esecuzione del Contratto darà origine ad uno slittamento dei termini di consegna di un tempo pari al ritardo dell'Acquirente nella fornitura dei sopra citati Beni e/o Prodotti in conto lavorazione.

3.13 Nel caso di ritardo nella consegna di Beni e/o Prodotti per causa imputabile all'Acquirente, qualora il listino prezzi abbia subito un aumento dal momento dell'inoltro dell'Ordine a quello della consegna, l'Acquirente si farà carico dei corrispondenti aumenti di prezzo.

3.14 Il Fornitore si riserva il diritto di modificare unilateralmente ed in qualsiasi momento i prezzi concordati, qualora, durante il corso della fornitura, si verificassero variazioni ufficiali del costo delle materie prime, della manodopera o di qualsiasi altro fattore che determini un aumento rilevante dei relativi costi (pari o superiore al 10%).

3.15 Il Fornitore si riserva il diritto di apportare tutte le modifiche ritenute dallo stesso necessarie ai fini di dare esatto adempimento alle prestazioni oggetto del Contratto.

L'Acquirente, pertanto, prende atto che i beni consegnati potranno avere caratteristiche diverse rispetto a quelle presentate durante le trattative e/o rispetto alla Conferma d'Ordine, espressamente rinunciando a sollevare eccezioni sul punto.

Resta inteso che i dati informativi e le caratteristiche sui prodotti contenuti in opuscoli, messaggi pubblicitari, in promozione ovunque realizzate e/o forniti durante la fase di Offerta oppure verbalmente in sede di trattative hanno carattere puramente indicativo e non sono vincolanti per il Fornitore.

3.16 Qualsiasi Bene e/o Prodotto si intende pronto per la consegna e/o spedizione solo ed esclusivamente nel momento in cui il magazzino del Fornitore fornisce la sua approvazione. Pertanto, l'Acquirente deve attendere una comunicazione da parte del Fornitore con il benessere al ritiro.

3.17 Il trasporto è sempre a carico dell'Acquirente, se non diversamente ed espressamente pattuito in forma scritta. Durante la spedizione ed il trasporto il rischio ed il pericolo dei Beni e/o Prodotti compravenduti sono in ogni caso a carico dell'Acquirente.

Il Fornitore non si fa carico e non risponde di eventuali danni occorsi ai Beni e/o ai Prodotti durante il trasporto. L'Acquirente in nessun caso potrà rivalersi sul Fornitore per danni ai Beni e/o ai Prodotti durante il trasporto.

L'eventuale assicurazione contro ogni rischio dovrà essere richiesta al Fornitore con mandato che dovrà essere concordato separatamente e nel quale si precisino i limiti e la misura dell'assicurazione richiesta.

3.18 Salvo che non sia diversamente pattuito, è a carico dell'Acquirente il costo per l'imballaggio dei Beni e/o dei Prodotti. Il Fornitore non si assume alcuna responsabilità per l'imballaggio dei Beni e/o dei Prodotti che, se accettato senza riserve dal vettore, si intende eseguito a regola d'arte.

3.19 Alla ricezione del/i Bene/i e/o del/i Prodotto/i, l'Acquirente deve verificare tempestivamente le "condizioni" di quanto ricevuto. Eventuali segnalazioni, contestazioni e/o comunicazioni in

merito verranno prese in carico dal Fornitore solo se pervenute entro e non oltre i 5 (cinque) giorni dalla data di emissione del documento di trasporto emesso dal Fornitore. Superato questo limite temporale, il Fornitore considera come accettato dall'Acquirente il/i Bene/i e/o il/i Prodotto/i.

ARTICOLO 4 – PREZZI E PAGAMENTI

4.1 I prezzi dei Beni e/o dei Prodotti sono indicati nel Contratto di fornitura, nell'Offerta di fornitura e/o nella Conferma d'Ordine inviata dal Fornitore.

4.2 I pagamenti devono essere effettuati nei termini e con le modalità che sono espressamente indicati nel Contratto di fornitura o nella Conferma d'Ordine. Fatti salvi specifici accordi formulati in forma scritta, i pagamenti devono essere effettuati in Euro.

4.3 In caso di pagamento rateale, il mancato pagamento di anche una sola rata fa decadere l'Acquirente dal beneficio del termine, talché il Fornitore avrà diritto a richiedere l'immediato pagamento dell'intera somma ancora dovuta. Parimenti, l'Acquirente decadrà dal beneficio del termine in caso di inosservanza o violazione delle obbligazioni contrattuali. In entrambi i casi, al Fornitore è riconosciuta la facoltà di ritenere risolto il Contratto, previa comunicazione all'Acquirente ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 1456 del Codice Civile, con conseguente obbligo per quest'ultimo di immediata restituzione, a proprie cure e spese, dei Beni e/o dei Prodotti, in perfetto stato di conservazione e manutenzione.

4.4 Una volta pronto il/i Bene/i e/o il/i Prodotto/i ed emesso il documento di trasporto, l'Amministrazione del Fornitore procederà alla fatturazione nel mese in corso (indipendentemente che l'Acquirente ritiri nel mese in corso o nel mese successivo). Non vengono accettate richieste di fatturazione posticipata per ritiri posticipati una volta comunicata la disponibilità del/i Bene/i e/o del/i Prodotto/i e il benessere al ritiro all'Acquirente.

4.5 Ogni Acquirente deve effettuare anticipatamente il pagamento al Fornitore per l'acquisto di un qualsiasi Bene e/o Prodotto e/o Servizio. Fintanto che non viene effettuato il pagamento, il Fornitore non presta in alcun modo il benessere alla consegna e/o alla spedizione del/i Bene/i e/o del/i Prodotto/i e/o del/i Servizio/i all'Acquirente. Solo ed esclusivamente il Fornitore, a suo insindacabile giudizio, può modificare tali termini.

4.6 Nel caso in cui il Fornitore accordi all'Acquirente modalità di pagamento differenti da quelle anticipate e l'Acquirente non le rispetti, quest'ultimo decadrà dal beneficio concessogli. Da quel momento in avanti, il Fornitore non procederà in alcun modo con l'approvazione di nuovi Ordini, non emetterà alcuna Conferma d'Ordine, terrà in sospeso quanto in essere e non ancora consegnato/eseguito e né procederà con nessun'altra attività fino a quando la situazione contabile non sarà regolarizzata e approvata dal Fornitore.

4.7 Il Fornitore sospenderà qualsiasi tipo di attività (Servizio e/o fornitura di Beni e/o di Prodotti) in favore dell'Acquirente non in regola con i pagamenti, indipendentemente dalla richiesta, dall'urgenza, dalla necessità e da eventuali accordi e/o contratti pregressi in essere. Il mancato rispetto delle modalità di pagamento comporta

un'immediata sospensione di eventuali forniture fino alla regolarizzazione della situazione contabile.

4.8 L'ammontare minimo d'ordine richiesto per una fornitura è di Euro 150,00 + IVA. Per importi inferiori, indipendentemente dalle forme di pagamento preventivamente concordate, il pagamento dovrà essere corrisposto in anticipo.

4.9 In caso di mancato pagamento (in tutto o in parte) entro la scadenza concordata, l'Acquirente dovrà restituire il/i Bene/i e/o il/i Prodotto/i al Fornitore e verranno altresì immediatamente sospesi i Servizi in essere.

ARTICOLO 5 – PATTI DI RISERVATO DOMINIO

5.1 Il/i Bene/i e/o il/i Prodotto/i rimarranno di proprietà del Fornitore sino a quando non sia stato effettuato il pagamento integrale del prezzo pattuito, ai sensi ed agli effetti dell'articolo 1523 e ss. del Codice Civile. L'Acquirente si obbliga espressamente:

a) a segnalare la riserva di proprietà ai propri eventuali creditori che intendessero sottoporre a procedura esecutiva il/i Bene/i e/o il/i Prodotto/i;

b) a comunicare comunque al Fornitore notizia di qualunque atto di esecuzione che dovesse colpire il/i Bene/i e/o il/i Prodotto/i stessi;

c) a detenere il/i Bene e/o il/i Prodotti, con l'obbligo di non alienarli, non cederli in uso o in locazione, non costituire sugli stessi diritto di pegno o, comunque, ragioni di proprietà o possesso a vantaggio di terzi e, in generale, non vincolarli e non compiere atti che possano pregiudicare il diritto di proprietà della VUOTO SERVICE S.r.l.

ARTICOLO 6 – INTERVENTI TECNICI

6.1 L'Acquirente può richiedere al Fornitore un intervento tecnico presso il proprio stabilimento. Ricevuta la richiesta, il Fornitore procedere con l'emissione dell'Offerta relativa, che dovrà essere accettata in forma scritta.

In mancanza di accettazione scritta, il Fornitore non effettuerà alcun tipo di intervento tecnico.

La scelta del/i Bene/i e/o del/i Prodotto/i (numero, tipologia, caratteristiche tecniche, etc.) è a totale carico e sotto la esclusiva responsabilità dell'Acquirente.

6.2 Al termine di ogni intervento tecnico, il personale tecnico del Fornitore compilerà l'ordine di lavoro che, congiuntamente al documento di trasporto ed all'Offerta di intervento, permetteranno al Fornitore di determinare il costo finale dell'intervento che l'Acquirente dovrà corrispondere al Fornitore.

L'Acquirente, a conclusione dell'intervento, dovrà firmare l'ordine di lavoro preventivamente compilato dal personale tecnico del Fornitore per accettazione.

Solo ed esclusivamente il personale tecnico del Fornitore può compilare l'ordine di lavoro.

Nell'ipotesi in cui l'ordine di lavoro debitamente compilato dal personale tecnico del Fornitore non venga sottoscritto dall'Acquirente, si intenderà comunque tacitamente accettato dall'Acquirente con l'invio a quest'ultimo tramite posta elettronica del sopra citato ordine di lavoro.

6.3 La valutazione della fattibilità e delle modalità esecutive dell'intervento tecnico è di esclusiva competenza e discrezionalità del personale tecnico del Fornitore.

Le Parti si impegnano reciprocamente ad osservare scrupolosamente, per quanto di propria competenza, le norme già previste dal sistema legislativo vigente in materia di salute e sicurezza dei lavoratori contenuto prevalentemente, ma non esclusivamente, nel D.lgs. 81/2008.

6.4 Qualora un Acquirente richiedesse della "merce muletto", questa verrà fornita solo ed esclusivamente se disponibile presso il magazzino del Fornitore e solo ed esclusivamente a seguito dell'accettazione da parte dell'Acquirente dei costi di noleggio della "merce muletto" in questione. In caso di richiesta di "merce muletto", l'Acquirente si impegna a fornire al Fornitore tutte le informazioni necessarie per la corretta individuazione ed installazione della "merce muletto" richiesta. Il Fornitore non si fa carico di eventuali errori e/o omissioni a livello informativo commessi dall'Acquirente.

ARTICOLO 7 – CONTRATTI DI MANUTENZIONE

7.1 I Contratti di manutenzione hanno valenza solo ed esclusivamente nel periodo indicato e diventano effettivi solo dal momento in cui l'Acquirente lo sottoscrive per accettazione mediante ordine scritto ufficiale.

7.2 Tutte le condizioni indicate nell'articolo 6 (interventi tecnici) del presente documento sono valide ed applicabili ai Contratti di manutenzione, così come tutte le condizioni indicate nell'articolo 4 (prezzi e pagamenti) del presente documento.

ARTICOLO 8 – PRESTITO D'USO, NOLEGGIO, CONTO VISIONE

8.1 Il Fornitore, come già richiamato in parte al punto §6.4, è in grado di fornire al proprio Acquirente (previa verifica della disponibilità) della "merce muletto" nelle seguenti modalità: prestito d'uso, noleggio, conto visione.

8.2 Il prestito d'uso consiste nel prestare a titolo gratuito della "merce muletto" all'Acquirente. In caso di prestito d'uso, l'Acquirente è tenuto tassativamente a rendere al Fornitore la stessa entro e non oltre 10 (dieci) giorni dalla data di emissione del documento di trasporto di reso del/i Bene/i e/o del/i Prodotto/i riparato dal Fornitore per l'Acquirente o entro la data concordata previamente per iscritto. Qualora l'Acquirente non rispettasse i termini pattuiti per il reso della "merce muletto" in prestito d'uso gratuito, il Fornitore addebiterà per ogni giorno di ritardo, a partire dall'undicesimo incluso (o dalla data pattuita), un importo pari ad Euro 50,00 + IVA al giorno sino alla restituzione della "merce muletto".

La medesima penale verrà addebitata dal Fornitore all'Acquirente nel caso in cui l'Acquirente, dopo aver ricevuto la "merce muletto", non invii al Fornitore la pompa da revisionare, riparare e/o oggetto di attività di manutenzione entro 10 (dieci) giorni dalla data di emissione del documento di trasporto con cui la "merce muletto" è stata recapitata all'Acquirente.

Le stesse condizioni, inoltre, sono valide in caso di mancata risposta ad un'Offerta del Fornitore da parte dell'Acquirente entro 10 (dieci) giorni dall'emissione dell'Offerta in oggetto, se tale Offerta è

correlata ad un qualsiasi tipo di intervento di riparazione sul/i Bene/i e/o Prodotto/i forniti in conto lavorazione dall'Acquirente al Fornitore che ha portato, per via degli interventi da effettuare, al conseguente prestito d'uso della "merce muletto" del Fornitore.

8.3 Il noleggio consiste nel prestare, dietro corrispettivo, "merce muletto" all'Acquirente. Prima di procedere con il noleggio, il Fornitore inoltrerà all'Acquirente la relativa Offerta che dovrà essere accettata da quest'ultimo in forma scritta.

Al termine del periodo di noleggio o su base mensile, secondo gli accordi intercorsi tra le Parti o secondo quanto riportato all'interno del Contratto di fornitura, il Fornitore procederà con l'emissione della fattura relativa al canone di noleggio.

8.4 Il conto visione consiste nel prestare a titolo gratuito della "merce muletto" all'Acquirente per test e valutazioni. Il conto visione ha una tempistica limitata di soli 30 (trenta) giorni a partire dalla data di emissione del documento di trasporto del Fornitore con causale "conto visione". Al termine di questi 30 (trenta) giorni, per ogni giorno di ritardo nella riconsegna della merce al Fornitore, quest'ultimo addebiterà all'Acquirente un importo pari ad Euro 50,00 + IVA al giorno sino alla riconsegna.

8.5 I trasporto A/R della "merce muletto" in prestito d'uso, noleggio, conto visione sono sempre e solo a carico dell'Acquirente, salvo quanto diversamente stabilito dal Fornitore.

8.6 Al termine del periodo di prestito d'uso, noleggio, conto visione, e al rientro della "merce muletto" presso la sede del Fornitore, la stessa verrà da quest'ultimo controllata. Qualora si riscontrassero anomalie, danni, etc. e siano necessari interventi di ripristino, il Fornitore addebiterà all'Acquirente i relativi costi a suo insindacabile giudizio.

ARTICOLO 9 – FORZA MAGGIORE

9.1 Ciascuna Parte non sarà ritenuta responsabile per il mancato adempimento delle obbligazioni derivanti dagli Ordini e/o Contratti, qualora e finché tale inadempienza sia il risultato di circostanze imprevedibili e/o inevitabili (a titolo esemplificativo calamità naturali, epidemie e pandemie, guerre, rivoluzioni, scioperi, atti della pubblica autorità, interruzioni nelle forniture di energia elettrica, fermi in dogana, etc.), tali da impedire l'adempimento degli obblighi contrattuali ("Forza Maggiore"), a condizione che la Parte rispetto alla quale tale Forza Maggiore operi ne dia notizia all'altra Parte entro 48 ore dal manifestarsi dell'evento, a mezzo lettera raccomandata A.R. o a mezzo PEC, comunicando altresì le possibili conseguenze ed il ritardo previsto nell'evasione dell'Ordine e/o Contratto.

9.2 La Forza Maggiore sospenderà l'esecuzione del Contratto per la durata dell'evento che la determina. La Parte che fosse impedita nell'adempimento dei propri obblighi da un evento di Forza Maggiore dovrà adottare ogni ragionevole misura per ovviare a tale impedimento e continuare con l'adempimento dei propri obblighi contrattuali. Decorso un certo lasso di tempo senza la predisposizione di misure in grado di ovviare all'evento di Forza Maggiore, laddove la durata dell'impedimento privi in maniera sostanziale una o entrambe le Parti di quanto esse potevano ragionevolmente attendersi in base al Contratto, sarà facoltà di ciascuna Parte recedere

dal Contratto medesimo, mediante semplice comunicazione a mezzo lettera raccomandata A.R. o a mezzo PEC.

ARTICOLO 10 – GARANZIA DA VIZI

10.1 Fatte salve eventuali diverse pattuizioni che devono essere previste espressamente per iscritto, si esclude l'applicabilità della garanzia prevista per legge. VUOTO SERVICE offre una garanzia convenzionale ai seguenti termini ed alle seguenti condizioni:

a) il/i Bene/i e/o il/i Prodotto/i sono garantiti esenti da difetti per un periodo di mesi 12 (dodici) dalla consegna DDT o documento equivalente;

b) qualora entro tale termine emergano vizi o difetti, il Fornitore si impegna a provvedere, a proprio insindacabile giudizio ed entro congruo termine, alla riparazione o alla sostituzione gratuita delle parti che fossero rese inservibili. In ogni caso, sono esclusi dalla garanzia quei particolari che, per l'uso a cui sono destinati, danno atto ad usura e a consumo dei materiali che li compongono come, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, tubazioni in gomma, cuscinetti, palette, filtri e cartucce, guarnizioni varie etc.

I Beni nuovi od oggetto di intervento verranno spediti dal Fornitore Franco Fabbrica;

c) è esclusa ogni sorta di risarcimento per danni diretti o indiretti che possano comunque derivare dall'Acquirente in conseguenza dei difetti di cui sopra;

d) sono altresì esclusi eventuali costi e/o spese sostenute dall'Acquirente o terzi per test, consulenze, ispezioni funzionali per risolvere il problema eventualmente manifestatosi;

e) è parimenti esclusa la possibilità per l'Acquirente di chiedere la risoluzione del Contratto;

f) l'Acquirente decade dalla garanzia nell'ipotesi di intervento su il/i Bene/i e/o su il/i Prodotto/i allo scopo di riparare un guasto/malfunzionamento riscontrato;

g) sono esclusi da garanzia i guasti derivanti da logoramento naturale, da non corretto montaggio e/o installazione e/o incorporazione da parte dell'Acquirente, da trascuratezza, imperizia nella manutenzione o nell'uso del/i Bene/i e/o del/i Prodotto/i e dei materiali prescritti dal Fornitore o dall'uso, nella manutenzione, del/i Bene/i e/o del/i Prodotto/i diversi da quelli prescritti dal Fornitore;

h) qualunque reclamo in materia dovrà pervenire a mezzo raccomandata o PEC presso la sede del Fornitore entro 8 (otto) giorni dal manifestarsi del difetto;

i) il Fornitore non effettuerà interventi in garanzia nel caso di inadempimento dell'Acquirente agli obblighi in materia di pagamento disciplinati dal presente Contratto e nel caso in cui abbia apportato modifiche al/i Bene/i e/o al/i Prodotto/i senza l'autorizzazione scritta del Fornitore;

l) il Fornitore si impegna a riparare e/o sostituire, a proprio insindacabile giudizio, il/i Bene e/o il/i Prodotto/i riconosciuti come difettosi e non legati ad una normale usura, scegliendo tra la sostituzione delle parti difettose, la riparazione presso l'Acquirente o la riparazione nel proprio stabilimento. I resi saranno esaminati attentamente dal personale tecnico del Fornitore per verificare l'effettiva sussistenza del difetto e la copertura della garanzia;

m) la valutazione di una eventuale garanzia è Franco Fabbrica del Fornitore. Ciò vuol dire che, salvo diverse indicazioni da parte del Fornitore, l'Acquirente deve inviare il/i Bene/i e/o il/i Prodotto/i da

verificare facendosi carico delle spese di trasporto A/R per l'invio presso lo stabilimento del Fornitore prima e per il successivo rientro presso l'Acquirente dopo;

n) la responsabilità del Fornitore è strettamente limitata al costo della riparazione e/o sostituzione del/i Bene/i e/o Prodotto/i riconosciuti come difettosi. Eventuali costi o spese sostenute dal Fornitore per interventi tecnici richiesti dall'Acquirente per verificare una garanzia (ore di manodopera, ore e costi di viaggio, costi di trasporto, vitto e alloggio del personale tecnico del Fornitore, etc.) saranno quantificati a consuntivo.

10.2 Ai fini della validità della garanzia, dell'operatività e dell'attivazione della stessa, l'Acquirente per ciò che concerne il/i Bene/i e/o il/i Prodotto/i acquistati dalla VUOTO SERVICE S.r.l. si impegna ad utilizzare solo ed esclusivamente i ricambi originali forniti dal Fornitore, pena la decadenza immediata della garanzia.

La garanzia decade, inoltre, nel caso di:

a) inadempienza dell'Acquirente nelle modalità di pagamento pattuite in fase d'ordine;

b) per uso diverso da quello consentito nella documentazione fornita;

c) per uso contrario a quanto previsto dalla normativa pertinente ed applicabile;

d) errata predisposizione delle strutture e/o dei processi presso i quali il/i Bene/i e/o il/i Prodotto/i forniti dal Fornitore andranno ad operare;

e) uso improprio del/i Bene/i e/o del/i Prodotto/i o con funzionalità diverse da quelle per cui è stato costruito;

f) uso improprio o uso da parte di personale non idoneo o non autorizzato e/o non addestrato;

g) difetti di alimentazione elettrica, pneumatica, fluidica, etc.;

h) il non rispetto delle specifiche tecniche di alimentazione riportate nella documentazione;

i) utilizzo in condizioni ambientale di esercizio diverse da quelle riportate nella documentazione tecnica;

l) non corretta installazione nel sito o luogo a cui Bene/i e/o Prodotto/i sono destinati;

m) alimentazione di Prodotto non idonea e/o insufficiente;

n) insufficiente o carente manutenzione periodica;

o) modifiche o interventi non autorizzati dal costruttore;

p) utilizzo in ambiente diversi da quelli per il quale il/i Bene/i e/o il/i Prodotto/i sono stati costruiti;

q) utilizzo di ricambi non originali o non specifici per il modello;

r) utilizzo non conforme alle leggi sulla sicurezza dei Beni e/o Prodotti e/o alle norme di sicurezza previste dalle specifiche legislazioni europee e/o nazionali vigenti;

s) eventi eccezionali.

10.3 La garanzia relativa a revisioni, riparazioni, manutenzioni di pompe per vuoto e/o sistemi vuoto e/o gruppi vuoto o prodotti usati ha durata di 6 (sei) mesi dalla data presente sul documento di trasporto con cui viene resa la merce.

10.4 Nell'eventualità in cui i difetti riscontrati non risultino ascrivibili al Fornitore, le spese di riparazione e sostituzione del/i Bene/i e/o del/i Prodotto/i e tutti i costi che ne potranno derivare saranno completamente a carico dell'Acquirente.

10.5 La segnalazione di eventuali difetti nel/i Bene/i e/o del/i Prodotto/i, ovvero l'effettiva sussistenza dei medesimi, non esime l'Acquirente dalla corresponsione dei relativi pagamenti alle scadenze pattuite; il ritardo nei pagamenti comporta, in qualsiasi caso, l'immediata decadenza della garanzia.

10.6 Qualora l'Acquirente non sia l'utilizzatore della merce fornita dal Fornitore, il Fornitore risponderà della garanzia solo all'Acquirente e non direttamente al suo Cliente, salvo diversamente concordato e approvato dal Fornitore. Le modalità, i tempi e le caratteristiche di applicazione della garanzia sono da riferirsi al rapporto tra Fornitore ed Acquirente (a titolo esemplificativo: se l'Acquirente dovesse rivendere a sua volta il/i Bene/i e/o il/i Prodotto/i a terzi, indipendentemente da quando viene effettuata la vendita, la garanzia avrà validità sempre e solo a partire dalla data presente sul documento di trasporto del Fornitore all'Acquirente).

10.7 Il Fornitore declina ogni responsabilità per eventuali danni che possano derivare, direttamente o indirettamente, a persone, animali o cose, a seguito della mancata osservanza delle istruzioni contenute nella documentazione fornita unitamente al/i Bene/i e/o al/i Prodotto/i, nonché della normativa vigente.

ARTICOLO 11 – VARIE

11.1 L'Acquirente, prima dell'invio di qualsiasi pompa per vuoto e/o sistemi vuoto e/o gruppi vuoto e/o apparecchiature in genere presso l'officina del Fornitore (o prima che il Fornitore esca presso lo stabilimento dell'Acquirente per effettuare un intervento tecnico) dovrà procedere alla sua sanificazione e bonifica con invio di documentazione al Fornitore (documentazione comprovante l'avvenuta bonifica oltre ai documenti da compilare inoltrati dal Fornitore ed alle schede tecnica e di sicurezza dei prodotti che erano contenuti all'interno della pompa per vuoto e/o sistemi vuoto e/o gruppi vuoto e/o apparecchiature in genere).

11.2 Fintanto che le condizioni indicate al punto §11.1 non verranno rispettate, il Fornitore non procederà con alcun tipo di lavoro sulle pompe per vuoto e/o sistemi vuoto e/o gruppi vuoto e/o apparecchiature in genere.

11.3 Per tutte le attività di manutenzione, riparazione (rivestimenti anticorrosivi compresi) e revisione di pompe per vuoto e gruppi vuoto, il Fornitore utilizza ricambistica ed accessoristica, anche se non originale, simile e comunque compatibile, oltre ad una gamma di lubrificanti dei principali produttori.

11.4 L'Acquirente dichiara di essere edotto e di accettare la condizione di cui al punto §11.3, rinunciando fin d'ora a sollevare qualsiasi eccezione e manlevando il Fornitore da ogni responsabilità per eventuali danni che possano derivare, direttamente o indirettamente a persone, animali o cose, in merito e per effetto di quanto contenuto al punto §11.3.

ARTICOLO 12 – OBBLIGO DI RISERVATEZZA

12.1 È fatto obbligo all'Acquirente di mantenere riservati tutti i dati e le notizie di carattere tecnico (quali, ad esempio, documentazione tecnica, disegni, prospetti e manuali) provenienti dal Fornitore in esecuzione del presente Contratto. Nessuna di tali informazioni potrà essere divulgata a terzi senza un preventivo, esplicito e specifico consenso scritto del Fornitore.

12.2 Qualsiasi invenzione, modifica, miglioramento, tecnica o know-how relativi al lavoro del Fornitore e ai rapporti tra Fornitore ed Acquirente, apportate o acquisite nel corso dell'adempimento del Contratto stipulato tra le Parti, saranno di esclusiva proprietà del Fornitore.

12.3 Nessuna Parte rivelerà a terzi, o utilizzerà per fini propri, informazioni confidenziali o segreti commerciali dell'altra Parte.

12.4 Ciascuna Parte garantisce di disporre dei diritti di proprietà intellettuale necessari per adempiere alle proprie obbligazioni ai sensi del Contratto stipulato e si impegna ad informare immediatamente l'altra Parte nel caso in cui venga a conoscenza di qualsiasi violazione dei diritti di proprietà intellettuale.

ARTICOLO 13 – LIMITAZIONI DI RESPONSABILITÀ

13.1 Il Fornitore non sarà in alcun caso responsabile, né in via contrattuale, né in via extracontrattuale, per danni, costi o spese diretti e/o indiretti, speciali, incidentali, consequenziali o punitivi, ivi incluse, senza limitazione, le perdite di profitto o il fermo fabbrica da parte dell'Acquirente, da qualsiasi causa derivanti.

13.2 Nel caso di prestito/noleggio temporale di Beni e/o Prodotti usati ("merce muletto"), gli stessi possono avere caratteristiche tecniche e funzionali similari o inferiori rispetto ad un equivalente Bene e/o Prodotto nuovi.

L'Acquirente con la firma del contratto di noleggio/prestito dichiara di essere edotto e di accettare la condizione del primo comma del punto §13.2, rinunciando fin d'ora a sollevare qualsiasi eccezione e manlevando il Fornitore da ogni responsabilità per eventuali anomalie funzionali o di processo o carenze di produzione o danni che possano derivare, direttamente o indirettamente, in merito e per effetto di quanto contenuto al primo comma del punto §13.2, poiché è consapevole che trattasi di condizione temporanea.

ARTICOLO 14 – PRIVACY

14.1 VUOTO SERVICE S.r.l. comunica che i dati raccolti, memorizzati e registrati in relazione alle presenti Condizioni Generali e agli Ordini e/o ai Contratti saranno oggetto di trattamento sia manuale che automatizzato da parte di VUOTO SERVICE per il tramite di persone all'uopo autorizzate, per l'adempimento degli obblighi legali, contrattuali e per la gestione dei rapporti commerciali, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 196/2003 e dal Regolamento Europeo n. 2016/679. Titolare del trattamento dei dati è la società VUOTO SERVICE S.r.l..

L'Acquirente dichiara di dare il proprio consenso, ove occorra, al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati. I dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati a terzi, senza limitazioni territoriali, esclusivamente per le finalità di cui alle presenti Condizioni Generali ed agli Ordini e/o ai Contratti.

L'Acquirente potrà esercitare i propri diritti ed in particolare il diritto di opporsi al trattamento dei dati che li riguardano e/o di ottenere la cancellazione, la trasformazione, l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione degli stessi, rivolgendosi a VUOTO SERVICE mediante i seguenti canali di comunicazione dedicati:

- a) mail – info@vuotoservice.net
- b) telefono – 02.99044533
- c) PEC – vuotoservice@pec.it

Vuoto Service S.r.l.

Sede legale: Viale Daniele Ranzoni, 23 – 20149 Milano (MI)

Sedi operative: Via Salerno, 25 – 20812 Limbiate (MB) | Via Tiburtina Valeria km 111,600 – 67068 Scurcola Marsicana (AQ)

P.IVA/C.F. 11289050152 | www.vuotoservice.net | info@vuotoservice.net | vuotoservice@pec.it

ARTICOLO 15 – LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE

15.1 Le presenti Condizioni Generali, i singoli Contratti, ogni questione relativa all'interpretazione, esecuzione, risoluzione, invalidità di questi ultimi, ogni fatto connesso o prodromico, saranno regolati, in via inderogabile, dalla Legge italiana e saranno sottoposti alla Giurisdizione italiana, rimossa ogni ipotesi di validità o applicabilità di giurisdizioni o norme straniere.

15.2 Per tutte le controversie relative all'interpretazione e/o esecuzione delle presenti Condizioni Generali, dei singoli Contratti e/o degli Ordini, nonché per tutte le controversie a questi collegate, si intenderà sempre e comunque esclusiva ed inderogabile la competenza esclusiva del Foro di Milano (MI), escluse fin d'ora l'invoce di qualsiasi connessione o continenza di causa.

ARTICOLO 16 – DISPOSIZIONI FINALI

16.1 L'Acquirente si impegna a nominare un proprio referente nei rapporti con VUOTO SERVICE S.r.l., reperibile per tutta la durata del rapporto contrattuale con quest'ultima, il cui nominativo dovrà essere comunicato prima dell'inizio della prestazione.

ARTICOLO 17 – ELEZIONI DI DOMICILIO

17.1 Le Parti dichiarano a tutti gli effetti di legge nel presente Contratto per qualunque contestazione, comunicazione e notifica giudiziale di eleggere domicilio digitale ai seguenti indirizzi PEC:

VUOTO SERVICE S.r.l. - PEC:

L'ACQUIRENTE - PEC:

PER ACCETTAZIONE

Letto, confermato e sottoscritto

Luogo e data

VUOTO SERVICE S.r.l.

Timbro e Firma

L'ACQUIRENTE

Timbro e Firma

Per quanto possa in ipotesi occorrere, l'Acquirente dichiara di approvare specificamente, ai sensi degli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile, i seguenti articoli: articolo 3 (formazione del Contratto e tempistiche), articolo 4 (prezzi e pagamenti), articolo 5 (patto di riservato dominio), articolo 6 (interventi tecnici), articolo 9 (forza maggiore), articolo 10 (garanzia da vizi), articolo 11 (varie), articolo 13 (limitazioni di responsabilità), articolo 15 (legge applicabile e foro competente).

Luogo e data

VUOTO SERVICE S.r.l.

Timbro e Firma

L'ACQUIRENTE

Timbro e Firma
