



# Vuoto Service srl

20812 Limbiate (MB) - Via Salerno, 25  
67062 Magliano de' Marsi (AQ) - Loc. Zona Industriale  
Tel. 02 99 044 533 - Fax 02 91 055 03  
www.vuotoservice.net - E-mail: info@vuotoservice.net



## CONDIZIONI GENERALI DI VENDITA

Rev. 00 del 07/01/2020

**SALVO CHE NON SIA STATO diversamente concordato per iscritto, le presenti condizioni di vendita disciplinano tutti i nostri contratti, escludendo altri termini e condizioni.**

### 1. AMBITO DI APPLICAZIONE

1.1 Le presenti condizioni generali di vendita ("Condizioni Generali" o anche solamente "CGV") sono parte integrante delle offerte/preventivi, conferme d'ordine, documenti di trasporto e fatture emesse da Vuoto Service srl (d'ora in avanti il "Fornitore") al suo cliente (d'ora in avanti "Acquirente").

1.2 Le presenti CGV non sono modificabili in alcun modo dall'Acquirente.

1.3 Dal momento in cui il Fornitore inoltra un qualsiasi documento all'Acquirente, quest'ultimo deve tener presenti le CGV.

1.4 Il Fornitore non potrà essere vincolato da Condizioni Generali di Contratto redatte dall'Acquirente, nemmeno se si faccia loro riferimento o siano contenute negli ordini o in qualsiasi altra documentazione di provenienza dell'Acquirente.

1.5 Per qualsiasi controversia e/o problematica, non esplicitamente citata nelle presenti CGV, spetta al Fornitore decidere come procedere.

### 2. OFFERTE/PREVENTIVI

2.1 Il Fornitore farà pervenire all'Acquirente di volta in volta l'offerta/preventivo (d'ora in avanti "offerta") dettagliata con indicazione di quanto offerto e del relativo prezzo, oltre che dei tempi di consegna indicativi previsti e le condizioni di pagamento.

2.2 La validità di un'offerta è di 10 (dieci) giorni solari dalla data di emissione della stessa, tempo oltre il quale l'offerta perde di validità.

2.3 Per accettazione di un'offerta, l'Acquirente dovrà tassativamente inoltrare al Fornitore un ordine emesso ufficialmente in forma scritta.

2.4 In caso di emissione di offerte di revisione, riparazione, manutenzione ordinaria di pompe per vuoto e/o sistemi vuoto e/o gruppi vuoto, il Fornitore accetta di tenere nel proprio magazzino a titolo gratuito la merce del suo Acquirente per un tempo massimo di 60 (sessanta) giorni solari dalla data di emissione dell'offerta. In caso di mancata ricezione di ordine ufficiale da parte dell'Acquirente, trascorsi questi giorni di stoccaggio gratuito, il Fornitore organizzerà la rispeditura della merce all'Acquirente con trasporto a carico dell'Acquirente. Qualora l'Acquirente rifiutasse di ritirare la propria merce non riparata a proprio carico, il Fornitore procederà automaticamente alla rottamazione della stessa.

2.5 I prezzi indicati nelle offerte sono netti franco fabbrica, per prodotti non imballati e al netto dell'IVA e di altre imposte (salvo diversa indicazione da parte del Fornitore).

### 3. ORDINI E SPEDIZIONI

3.1 Una volta ricevuto l'ordine ufficiale da parte dell'Acquirente, il Fornitore preparerà la conferma d'ordine. Indipendentemente da quanto riportato sull'ordine dell'Acquirente, ciò che è valido è solo ed esclusivamente quanto riportato sulla conferma d'ordine del Fornitore.

3.2 L'Acquirente non può applicare sconti in maniera autonoma, così come non può modificare le modalità di pagamento e/o trasporto a sua discrezione. Qualsiasi variazione rispetto alle condizioni indicate dal Fornitore nell'offerta deve essere previamente concordata con lo stesso e deve essere indicata nella conferma d'ordine del Fornitore.

3.3 Il Fornitore riterrà la sua conferma d'ordine accettata da parte dell'Acquirente, qualora quest'ultimo non segnali nulla entro 3 (tre) giorni solari dalla data di emissione della conferma d'ordine. Trascorso il suddetto limite temporale, l'Acquirente non potrà annullare

l'ordine in corso.

3.4 I tempi di consegna della merce indicati in conferma d'ordine possono subire variazioni per cause imputabili a terzi e di forza maggiore, non direttamente imputabili al Fornitore. Pertanto, il Fornitore avrà diritto ad una ragionevole estensione dei termini per l'adempimento. Nel caso in cui tale ritardo sia dovuto all'Acquirente, il Fornitore avrà diritto sia ad una ragionevole estensione dei termini per l'adempimento, sia al risarcimento dei costi, delle spese e dei danni conseguenti a tale estensione. I termini di spedizione e/o di consegna della merce sono stabiliti in buona fede, ma essi non sono né essenziali né vincolanti per il Fornitore.

3.5 Per quanto riguarda i tempi di consegna indicati in conferma d'ordine per revisioni, riparazioni, manutenzioni ordinarie di pompe per vuoto e/o sistemi vuoto e/o gruppi vuoto, fermo restando le condizioni del punto 3.4, il Fornitore si riserva di ritardare con la consegna per ulteriori valutazioni in caso di anomalie e/o problemi di varia natura riscontrati durante la fase di collaudo finale. In questi casi, il Fornitore procederà con ulteriori controlli che potrebbero ritardare la consegna della merce.

3.6 Se l'Acquirente, durante l'esecuzione del contratto, richiede delle modifiche tecniche dei prodotti, ancorché le stesse non comportino variazioni di prezzo, il relativo termine di consegna si intenderà automaticamente prorogato per il tempo ragionevolmente necessario a realizzare le modifiche richieste.

3.7 Il ritardo nella fornitura da parte dell'Acquirente di componenti in conto lavorazione atti ad essere assiemati con i prodotti del Fornitore, darà origine ad uno slittamento dei termini di consegna.

3.8 Nel caso di ritardo nella consegna della merce per colpa dell'Acquirente, qualora il listino prezzi abbia subito un aumento dal momento dell'inoltro dell'ordine a quello della consegna della merce, l'Acquirente sopporterà i corrispondenti aumenti di prezzo.

3.9 Il Fornitore si riserva il diritto di modificare unilateralmente ed in qualsiasi momento i prezzi concordati, qualora, durante il corso della fornitura, si verificassero variazioni ufficiali del costo delle materie prime, della manodopera o di qualsiasi altro fattore che determini un aumento rilevante dei costi di produzione (pari o superiore al 10%).

3.10 Il Fornitore si riserva il diritto di apportare tutte le modifiche tecniche ritenute necessarie per migliorare i propri prodotti e/o renderli conformi alle normative vigenti. L'Acquirente, pertanto, prende atto che i beni consegnati potranno avere caratteristiche diverse rispetto a quelle presentate durante le trattative e/o rispetto alla conferma d'ordine, espressamente rinunciando a sollevare eccezioni sul punto. Resta inteso che i dati informativi e le caratteristiche sui prodotti contenuti in opuscoli, messaggi pubblicitari, in promozioni ovunque realizzate e/o forniti durante la fase di offerta oppure verbalmente in sede di trattative hanno carattere puramente indicativo e non sono vincolanti per il Fornitore.

3.11 Qualsiasi materiale è pronto per la consegna e/o spedizione solo ed esclusivamente nel momento in cui il magazzino del Fornitore fornisce la sua approvazione. Pertanto, l'Acquirente deve assolutamente e necessariamente attendere una comunicazione del Fornitore con il benessere al ritiro.

3.12 I trasporti della merce in ordine sono sempre a carico dell'Acquirente.

3.13 Il Fornitore non si fa carico e non risponde di eventuali danni

ASSISTENZA RIPARAZIONI REVISIONI SU POMPE PER VUOTO DI TUTTE LE MARCHE • RICAMBI • IMPIANTI • STRUMENTAZIONE • CONSULENZE • LUBRIFICANTI HACCP (NSF) • POMPE VUOTO

occorsi alla merce durante i trasporti. L'Acquirente in nessun modo potrà rivalersi sul Fornitore in caso di danni al materiale durante il trasporto (non potranno essere emesse fatture di risarcimento, non potrà essere trattenuta una parte dell'importo dovuto al Fornitore a titolo di rimborso, non potrà essere compiuta alcuna azione ai danni del Fornitore).

3.14 Alla ricezione della merce, l'Acquirente deve verificare immediatamente le condizioni e la conformità di quanto ricevuto. Eventuali segnalazioni, contestazioni e/o comunicazioni in genere su eventuali difformità e/o problematiche verranno prese in carico dal Fornitore solo se pervenute entro e non oltre i 5 (cinque) giorni solari dalla data di emissione del documento di trasporto emesso dal Fornitore. Superato questo limite temporale, il Fornitore considera come conforme e accettata dall'Acquirente la merce spedita.

#### **4. PAGAMENTI**

4.1 Una volta pronta la merce ed emesso il documento di trasporto, l'amministrazione del Fornitore procederà alla fatturazione della suddetta merce nel mese in corso (indipendentemente che l'Acquirente ritiri nel mese in corso o nel mese successivo). Non vengono accettate richieste di fatturazione posticipata per ritiri posticipati una volta comunicata la disponibilità della merce e il benessere al ritiro all'Acquirente.

4.2 Ogni Acquirente è chiamato ad effettuare anticipatamente il pagamento al Fornitore per l'acquisto di un qualsiasi bene e/o servizio. Fintanto che non viene effettuato il pagamento, il Fornitore non fornisce in alcun modo il benessere alla consegna e/o spedizione della merce all'Acquirente. Solo ed esclusivamente il Fornitore, a suo insindacabile giudizio, può modificare i qui presenti termini.

4.3 In caso il Fornitore accordasse all'Acquirente modalità di pagamento differenti da quella anticipata, qualora l'Acquirente non rispettasse le modalità di pagamento e/o le scadenze pattuite, quest'ultimo non avrà più la possibilità di mantenere in essere le modalità di pagamento previamente concordate. Da quel momento in avanti, il Fornitore non procederà in alcun modo con l'approvazione di nuovi ordini ricevuti da parte dell'Acquirente, non emetterà alcuna conferma d'ordine e non preparerà in alcun modo il materiale ordinato fino a quando la situazione contabile non sarà regolarizzata e approvata dal Fornitore.

4.4 Il Fornitore sospenderà qualsiasi tipo di servizio in favore dell'Acquirente non in regola con i pagamenti, indipendentemente dalla richiesta, dall'urgenza, dalla necessità e da accordi e/o contratti pregressi in essere. Il mancato rispetto delle modalità di pagamento comporta un arresto immediato nella fornitura dei servizi da parte del Fornitore fino alla regolarizzazione della situazione contabile.

4.5 Il minimo d'ordine richiesto per una fornitura è di Euro 150,00 + IVA. Per importi inferiori, indipendentemente dalle forme di pagamento previamente concordate, il pagamento dovrà essere corrisposto in anticipo.

4.6 In caso di mancato pagamento (in tutto o in parte) entro la scadenza concordata, l'Acquirente dovrà restituire i prodotti al Fornitore.

#### **5. INTERVENTI TECNICI**

5.1 Qualsiasi Acquirente può richiedere al Fornitore un intervento tecnico presso il proprio stabilimento. Ricevuta la richiesta da parte dell'Acquirente, il Fornitore procede con l'emissione dell'offerta relativa, che dovrà essere accettata dall'Acquirente in forma ufficiale scritta. In mancanza di accettazione ufficiale scritta da parte dell'Acquirente, il Fornitore non effettuerà alcun tipo di intervento tecnico.

5.2 Al termine di ogni intervento tecnico, i tecnici del Fornitore compileranno l'ordine di lavoro che, congiuntamente al documento di trasporto e all'offerta di intervento, permetteranno al Fornitore di calcolare il costo finale totale dell'intervento che l'Acquirente dovrà corrispondere al Fornitore. L'Acquirente deve firmare l'ordine di lavoro per accettazione a conferma dell'intervento svolto. Solo ed esclusivamente i tecnici del Fornitore possono compilare l'ordine di lavoro.

5.3 Durante un intervento tecnico, la fattibilità dello stesso è solo a discrezione del tecnico del Fornitore. Per ragioni di sicurezza, ma anche per ragioni tecniche, un intervento può non essere fattibile. Qualora l'Acquirente non mettesse il tecnico del Fornitore nelle condizioni di svolgere correttamente ed in sicurezza il proprio lavoro, il tecnico del Fornitore non procederà con l'intervento tecnico ed indicherà il tutto nell'ordine di lavoro per la successiva fatturazione. Il Fornitore non si fa carico delle richieste errate degli Acquirenti, della mancanza di sicurezza presso l'Acquirente o di qualsiasi altro problema, anomalia, rischio, omissione, ecc.

5.4 Qualora un Acquirente richiedesse della merce muletto, questa verrà fornita solo ed esclusivamente se disponibile presso il magazzino del Fornitore e solo ed esclusivamente a seguito dell'accettazione da parte dell'Acquirente dei costi di noleggio della merce muletto in questione. In caso di richiesta di merce muletto, l'Acquirente si impegna a fornire al Fornitore tutte le informazioni necessarie per la corretta individuazione ed installazione della merce muletto richiesta. Il Fornitore non si fa carico di eventuali errori e/o omissioni a livello informativo commessi dall'Acquirente.

5.5 Nessun intervento tecnico viene effettuato a titolo gratuito, salvo diversamente concordato in forma scritta con il Fornitore.

#### **6. CONTRATTI DI MANUTENZIONE**

6.1 I contratti di manutenzione hanno valenza solo ed esclusivamente nel periodo indicato e diventano effettivi solo dal momento in cui l'Acquirente lo sottoscrive per accettazione mediante ordine scritto ufficiale.

6.2 Tutte le condizioni indicate nel paragrafo 5 (interventi tecnici) sono valide ed applicabili ai contratti di manutenzione, così come tutte le condizioni indicate nel paragrafo 4 (pagamenti).

#### **7. PRESTITO D'USO, NOLEGGIO, CONTO VISIONE**

7.1 Il Fornitore è in grado di fornire al proprio Acquirente (previa disponibilità) della merce muletto nelle seguenti modalità: prestito d'uso, noleggio, conto visione.

7.2 Il prestito d'uso consiste nel prestare a titolo gratuito della merce all'Acquirente. Solo il Fornitore può decidere se prestare a titolo gratuito della merce all'Acquirente. In caso di prestito d'uso, l'Acquirente è tenuto tassativamente a rendere al Fornitore la merce muletto entro e non oltre i 7 (sette) giorni solari dalla data di emissione del documento di trasporto di reso della merce riparata dal Fornitore per l'Acquirente o entro la data concordata previamente per iscritto. Qualora l'Acquirente non rispettasse i termini pattuiti per il reso della merce muletto in prestito d'uso gratuito, il Fornitore gli addebiterà per ogni giorno solare di ritardo, a partire dall'ottavo incluso (o dalla data pattuita), un importo pari ad Euro 50,00 + IVA al giorno sino alla restituzione della merce muletto. Le stesse condizioni sono valide in caso di mancata risposta ad un'offerta da parte dell'Acquirente entro i 15 (quindici) giorni solari successivi all'emissione della stessa, nel caso in cui l'offerta sia correlata ad un qualsiasi tipo di intervento di riparazione sulla merce dell'Acquirente che ha portato, per via della riparazione da effettuare, al conseguente prestito d'uso della merce muletto del Fornitore.

7.3 Il noleggio consiste nel prestare a pagamento della merce all'Acquirente. Prima di procedere con il noleggio, il Fornitore inoltrerà all'Acquirente la relativa offerta che dovrà essere accettata ufficialmente in forma scritta. Al termine del periodo di noleggio, il Fornitore procederà con l'emissione della fattura relativa.

7.4 Il conto visione consiste nel prestare a titolo gratuito della merce all'Acquirente per test e valutazioni. Il conto visione ha una tempistica limitata di soli 30 (trenta) giorni solari a partire dalla data di emissione del documento di trasporto del Fornitore con causale "conto visione". Al termine di questi 30 (trenta) giorni, per ogni giorno di ritardo nella riconsegna della merce al Fornitore, quest'ultimo addebiterà all'Acquirente un importo pari ad Euro 50,00 + IVA al giorno sino alla riconsegna della merce data in conto visione.

7.5 I trasporti A/R della merce in prestito d'uso, noleggio, conto visione sono sempre e solo a carico dell'Acquirente, salvo diversamente stabilito dal Fornitore.

7.6 Al termine del periodo di prestito d'uso, noleggio, conto visione, rientrata la merce muletto presso lo stabilimento del Fornitore, la stessa verrà controllata e valutata dal Fornitore stesso. Qualora fossero necessari interventi straordinari per il ripristino a normali condizioni di operatività della merce muletto, il Fornitore addebiterà all'Acquirente i costi da sostenere a suo insindacabile giudizio.

## **8. GARANZIA**

8.1 Il Fornitore garantisce che il prodotto acquistato è nuovo e idoneo all'uso al quale è destinato. Inoltre, il Fornitore si impegna a riparare e/o sostituire, a proprio insindacabile giudizio, i componenti riconosciuti come difettosi e non legati ad una normale usura, scegliendo tra la sostituzione delle parti difettose, la riparazione presso l'Acquirente o la riparazione nel proprio stabilimento. I resi saranno esaminati attentamente dal personale tecnico del Fornitore per verificare l'effettiva sussistenza del difetto e la copertura della garanzia.

8.2 La valutazione di una eventuale garanzia è franco fabbrica Fornitore. Ciò vuol dire che, salvo diverse indicazioni da parte del Fornitore, l'Acquirente deve inviare la merce da verificare facendosi carico delle spese di trasporto A/R per l'invio presso lo stabilimento del Fornitore prima e per il rientro presso l'Acquirente in seguito. Il Fornitore non si fa carico di alcun costo di trasporto sia che si tratti sia che non si tratti di un caso di garanzia.

8.3 La responsabilità del Fornitore è strettamente limitata al costo della riparazione o sostituzione di parti riconosciute come difettose. Eventuali costi o spese sostenute dal Fornitore per interventi tecnici richiesti dall'Acquirente per verificare una garanzia (ore di manodopera, ore e costi di viaggio, costi di trasporto, vitto e alloggio del/i tecnico/i, ecc.) saranno quantificati a consuntivo sia che si tratti sia che non si tratti di un caso di garanzia.

8.4 Ai fini della validità della garanzia, dell'operatività e dell'attivazione della stessa, l'Acquirente si impegna ad utilizzare solo ed esclusivamente ricambi e materiali forniti dal Fornitore, pena la decadenza immediata della garanzia. La garanzia decade anche (a titolo esemplificativo) in caso di:

- inadempienza dell'Acquirente nelle modalità di pagamento pattuite in fase d'ordine;
- per uso contrario del materiale acquistato dall'Acquirente alle leggi nazionali sulla sicurezza e sull'antinfortunistica;
- errata predisposizione delle strutture presso le quali i prodotti forniti dal Fornitore andranno ad operare;
- mancata o errata osservanza delle istruzioni fornitore dal Fornitore e/o manuali operativi;
- difetti di alimentazione presso l'Acquirente;

- errori di utilizzo da parte dell'Acquirente;
- modifiche non autorizzate in forma scritta dal Fornitore;
- uso dei prodotti da parte di operatori non addestrati e/o non qualificati;

8.5 Ogni reclamo dovrà essere supportato da prove evidenti che dimostrino che il supposto problema di garanzia si sia verificato entro i tempi della garanzia stessa. Qualora non ci fosse modo di dimostrare che il problema di garanzia si è verificato entro i suddetti tempi, la garanzia stessa decade immediatamente.

8.6 Il riconoscimento di una garanzia viene effettuato dal Fornitore a suo insindacabile giudizio. Indipendentemente dalla volontà dell'Acquirente, solo il Fornitore ha potere decisionale in merito.

8.7 La garanzia sui prodotti nuovi ha durata di 12 (dodici) mesi dalla data presente sul documento di trasporto (indipendentemente da quando l'Acquirente entra in possesso della merce). Per quanto riguarda, invece, revisioni, riparazioni, manutenzioni ordinarie di pompe per vuoto e/o sistemi vuoto e/o gruppi vuoto o prodotti usati, la garanzia ha durata di 6 (sei) mesi dalla data presente sul documento di trasporto con cui viene resa la merce (indipendentemente da quando l'Acquirente entra in possesso della merce e la mette in funzione).

8.8 Per la durata del periodo di garanzia, il Fornitore effettuerà a proprie spese tutte le riparazioni e sostituzioni che si rendessero necessarie. Non potranno, però, in alcun modo essergli addebitati costi e/o spese sostenute dall'Acquirente o terzi per test, consulenze, ispezioni funzionali per risolvere il problema eventualmente manifestatosi.

8.9 Nell'eventualità in cui i difetti riscontrati non risultino ascrivibili al Fornitore, le spese di riparazione e sostituzione dei prodotti saranno completamente a carico dell'Acquirente.

8.10 Componenti ritenuti dal Fornitore di normale usura non sono coperti da garanzia.

8.11 La segnalazione di eventuali difetti nei prodotti, ovvero l'effettiva sussistenza dei medesimi, non esime l'Acquirente dalla corresponsione dei relativi pagamenti alle scadenze pattuite; il ritardo nei pagamenti comporta, in qualsiasi caso, l'immediata decadenza della garanzia.

8.12 In caso di prodotti di terzi di non competenza del Fornitore, quest'ultimo si impegna a cedere all'Acquirente eventuali garanzie che gli siano state fornite dal produttore o dal fornitore di tali prodotti.

8.13 Qualora l'Acquirente non sia l'utilizzatore della merce fornita dal Fornitore, il Fornitore risponderà della garanzia solo all'Acquirente e non direttamente al suo cliente, salvo diversamente concordato e approvato dal Fornitore. Le modalità, i tempi e le caratteristiche di applicazione della garanzia sono da riferirsi al rapporto tra Fornitore ed Acquirente (a titolo esemplificativo: se l'Acquirente dovesse rivendere a sua volta la merce a terzi, indipendentemente da quando viene effettuata la vendita, la garanzia ha validità sempre e solo a partire dalla data presente sul documento di trasporto del Fornitore all'Acquirente).

## **9. RISERVATEZZA**

9.1 Qualsiasi invenzione, modifica, miglioramento, tecnica o know-how relativi al lavoro del Fornitore e ai rapporti tra Fornitore e Acquirente, apportate o acquisite nel corso dell'adempimento del contratto stipulato tra le parti, saranno di esclusiva proprietà del Fornitore.

9.2 Nessuna parte rivelerà a terzi, o utilizzerà per fini propri, informazioni confidenziali o segreti commerciali dell'altra parte.

9.3 Ciascuna parte garantisce di disporre dei diritti di proprietà intel-





# Vuoto Service srl

20812 Limbiate (MB) - Via Salerno, 25  
67062 Magliano de' Marsi (AQ) - Loc. Zona Industriale  
Tel. 02 99 044 533 - Fax 02 91 055 03  
www.vuotoservice.net - E-mail: info@vuotoservice.net



lettuoli necessari per adempiere alle proprie obbligazioni ai sensi del contratto stipulato e si impegna ad informare immediatamente l'altra parte nel caso in cui venga a conoscenza di qualsiasi violazione dei diritti di proprietà intellettuale.

## 10. LIMITAZIONE DI RESPONSABILITÀ

10.1 Il Fornitore non sarà in alcun caso responsabile, né in via contrattuale, né in via extracontrattuale, per danni, costi o spese indiretti, speciali, incidentali, consequenziali o punitivi, ivi incluse, senza limitazione, le perdite di profitto o il fermo fabbrica da parte dell'Acquirente, da qualsiasi causa derivanti ed anche qualora la possibilità di tali danni fosse stata comunicata e/o conosciuta.

10.2 Il Fornitore non fornisce alcuna dichiarazione riguardo alla conformità dei prodotti a norme, regolamenti o provvedimenti, siano essi nazionali o locali, ed anche in materia edilizia ed urbanistica, che abbiano ad oggetto, anche indirettamente, l'installazione o l'uso degli stessi. L'Acquirente riconosce che il rispetto di tutte le leggi, i regolamenti ed i provvedimenti relativi all'installazione ed all'utilizzo dei prodotti è sotto la sua esclusiva responsabilità, e terrà indenne il Fornitore da qualsiasi pretesa, richiesta, azione, danno (ivi incluse, senza limitazione, le perdite di profitto), costo o spesa (incluse, senza limitazione, le spese legali) derivante dall'inadempimento a quanto precede.

10.3 L'Acquirente terrà indenne il Fornitore da qualsiasi azione, procedimento, pretesa, domanda, costo, esborso, spesa, onere, danno, perdita o passività sostenuta o subita dal Fornitore, e/o per cui il Fornitore potrebbe essere ritenuto responsabile nei confronti di terzi, che siano direttamente o indirettamente causati, o derivanti da, o comunque relativi a: istruzioni dell'Acquirente o mancanza di istruzioni; ritardi nella presa in consegna o mancata presa in consegna dei prodotti; così come qualsiasi altro atto, omissione, negligenza o inadempimento da parte dell'Acquirente, di suoi dipendenti, consulenti, collaboratori o fornitori; oppure violazioni di qualsiasi disposizione del presente contratto da parte dell'Acquirente.

10.4 L'Acquirente terrà indenne e manleverà il Fornitore da qualsiasi pretesa, passività, danno, costo o spesa sostenuta o subita dal Fornitore o per cui lo stesso possa essere ritenuto responsabile nei confronti di terzi, direttamente od indirettamente causata o derivante da qualsiasi violazione, o presunta violazione, di brevetti, marchi, progetti, modelli, disegni o altri diritti di proprietà intellettuale quale conseguenza dell'importazione/esportazione, della produzione e della vendita dei prodotti secondo le specifiche o particolari richieste dell'Acquirente.

## 11. VARIE

11.1 L'Acquirente, prima dell'invio di qualsiasi pompa per vuoto e/o sistemi vuoto e/o gruppi vuoto presso l'officina del Fornitore (o prima che il Fornitore esca presso lo stabilimento dell'Acquirente per effettuare un intervento tecnico) dovrà procedere alla sua sanificazione e bonifica con invio di documentazione ufficiale al Fornitore (documentazione ufficiale che comprende il certificato di avvenuta bonifica oltre ai documenti da compilare inoltrati dal Fornitore e alle schede tecnica e di sicurezza dei prodotti che erano contenuti all'interno della pompa per vuoto e/o sistemi vuoto e/o gruppi vuoto).

11.2 Fintanto che le condizioni presenti al punto 11.1 non verranno rispettate, il Fornitore non procederà con alcun tipo di lavoro sulle pompe per vuoto e/o sistemi vuoto e/o gruppi vuoto.

## 12. NOTE CONCLUSIVE

12.1 Le presenti CGV sono reperibili presso il sito web di Vuoto Service srl ([www.vuotoservice.net](http://www.vuotoservice.net)).

12.2 Le presenti CGV costituiscono parte essenziale di qualsiasi tipo di documento emesso dal Fornitore e si riterranno integralmente accettate dall'Acquirente con l'accettazione dell'offerta e/o nulla ricevendo dallo stesso entro due giorni dall'invio della conferma d'ordine.